

## **PROCEDURA DI EVACUAZIONE IN CASO DI EMERGENZA INCENDIO**

### **DIRAMAZIONE DELL'ALLARME**

L'allarme può essere diramato mediante:

- Avviso "porta a porta";
- Suono intermittente della campana;
- Avviso vocale.

### **AZIONI DA SEGUIRE**

Il Docente presente in aula, al ricevimento dell'ordine di evacuazione:

1. Sospende l'attività didattica, fa chiudere le finestre dell'aula e fa spegnere tutti i telefoni cellulari;
2. Fa uscire gli studenti dall'aula in modo ordinato, silenzioso e celere, senza correre e senza prelevare alcun indumento o materiale, (rispettando l'ordine "apri-fila" - "chiudi-fila") seguendo la classe lungo il percorso d'uscita indicato dalla segnaletica verticale presente, evitando l'uso degli ascensori;
3. Preleva il Pc e si accerta che nessuno sia rimasto all'interno dell'aula, esce per ultimo e chiude la porta;
4. Fa raggiungere agli studenti, seguendo il percorso indicato il PUNTO DI RACCOLTA segnalato e situato in uno dei parcheggi esterni dell'Istituto o nelle aree verdi e comunque più vicino all'uscita di emergenza raggiunta;
5. Raggiunto il PUNTO di RACCOLTA, procede all'appello della classe, compila il "Modulo di Evacuazione" , si attiene alle disposizioni della Squadra di Pronto Intervento alla quale segnala gli eventuali dispersi e consegna il "Modulo di Evacuazione".

**NOTA BENE: GLI ALLIEVI APRI-FILA E CHIUDI-FILA SONO COLORO CHE AL MOMENTO DELL'ALLARME SI TROVANO RISPETTIVAMENTE PIÙ VICINO E PIÙ LONTANO RISPETTO ALLA PORTA DI USCITA DELL'AULA/LABORATORIO.**

Nel caso in cui ci siano allievi con stampelle o difficoltà motorie non gravi, i compagni che al momento dell'allarme si trovano vicino, dovranno prestare il loro aiuto per l'evacuazione.

L'evacuazione degli studenti disabili viene curata dai docenti di sostegno eventualmente sostituiti dai collaboratori scolastici presenti sul piano ed avviene al termine dell'uscita degli allievi dalla classe.

Gli addetti al primo soccorso e all'antincendio presenti in ogni piano collaborano nell'evacuazione verificando che non restino persone nel piano e prestando soccorso in caso di necessità.

I Collaboratori Scolastici presenti controllano l'effettivo sgombero del proprio piano, escono per ultimi chiudendo le porte presenti nel piano.

I collaboratori scolastici che provvedono all'evacuazione degli allievi disabili, una volta portato lo studente al punto di raccolta, rientrano in Istituto per provvedere alla verifica dell'effettivo sgombero dei piani di competenza.

Qualora uno studente sia fuori della propria aula durante le lezioni, procede alla evacuazione seguendo il percorso d'esodo indicato nell'ambiente in cui si trova e, raggiunto il PUNTO di RACCOLTA più vicino, segnala la propria presenza al Coordinatore dell' Emergenza (**Prof. Carnelli Giampiero – Prof. Battiston Giacomo** per la Sede di Tradate; **Prof. Cicoli Matteo – Prof.ssa Spreafico M. Rosa** per la Sede di Venegono Inferiore) ovvero alla Squadra di Pronto intervento per unirsi alla propria classe.

## **SEQUENZA DI EVACUAZIONE**

La sequenza di evacuazione delle classi risulta la seguente:

1. per ogni percorso d'uscita stabilito, escono per primi gli occupanti l'aula più vicina all'uscita di emergenza o alla scala di discesa
2. le classi in uscita, danno, sulle scale, la precedenza alle classi provenienti dal piano superiore.

## **NORME PER I PARENTI A COLLOQUIO**

Seguire le indicazioni impartite dal Docente presente ovvero dai Collaboratori scolastici presenti.

Il comportamento corretto da tenere nei confronti della scuola, da parte dei genitori, in caso di emergenza, è quello di tenersi in contatto tra loro, evitando di precipitarsi a scuola, per non rendere difficoltosi i movimenti dei mezzi di soccorso.

## MODULO DI EVACUAZIONE

<b>SEDE</b>		
<b>CLASSE:</b>	<b>PIANO:</b>	
<b>ALUNNI</b>	Presenti N°	
	Evacuati N°	
	*Dispersi N° .....	
	.....	
	.....	
*Feriti N° .....		
.....		
.....		
**Allievi evacuati con il gruppo ma appartenenti ad altra classe N° .....		
.....		
.....		
<b>AREA DI RACCOLTA</b>	<b>N°</b>	

**N.B. -**

**\* segnalazione nominativa**

**\*\* segnalazione nominativa - classe di appartenenza - area di raccolta della classe di appartenenza**

Data .....

Firma del Docente